**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на оказание услуги «Разработка технических решений (проектов, планов)
по внедрению цифровизации производственных процессов (Разработка подсистемы производственного планирования на базе платформы BRIGS)» 1 (одному) субъекту малого и среднего предпринимательства Белгородской области**

**Заказчик:** Микрокредитная компания Белгородский областной фонд поддержки малого и среднего предпринимательства (ФОНД МКК БОФПМСП).

**Получатель:** Субъект малого и среднего предпринимательства Белгородской области

**Срок оказания услуги** определяется в соответствии с трехсторонним договором на оказание услуг между Заказчиком, Исполнителем и субъектом малого и среднего предпринимательства.

1. **ОСНОВНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УСЛУГИ**

Разработка программного обеспечения в целях автоматизации процессов производственного планирования, внедрение разработанного программного обеспечения в производственные и управленческие процессы предприятия малого и среднего предпринимательства Белгородской области в целях снижения количества внеплановых ремонтов оборудования, уменьшения затрат на проведение ремонтов, сокращения запасов запасных частей и расходных материалов для оборудования, инструмента и оснастки.

1. **ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ПРОЦЕССУ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ**
	1. Услуга предоставляется Исполнителем самостоятельно, либо с привлечением специализированной организации, имеющей компетенции и опыт оказания аналогичных услуг.
	2. Исполнитель обеспечивает разработку автоматизированной системы на базе программного обеспечения BRIGS.
	3. Процесс оказания услуги включает следующие этапы:
		1. Исследование действующей ИТ-инфраструктуры производства (оборудование, программное обеспечение) и налаженных бизнес-процессов, которые предстоит автоматизировать.
		2. Определение целевой архитектуры автоматизированной системы, выделение основных блоков, удовлетворяющих требованиям бизнес-процессов.
		3. Написание проекта автоматизированной системы, разработка прототипов интерфейсов, описание бизнес-процессов.
		4. Разработка решения, определение ролей пользователей и настройка прав доступа.
		5. Тестирование работы системы.
		6. Подготовка инструкций и обучение конечных пользователей работе в системе.
		7. Запуск системы в промышленную эксплуатацию.
		8. Исправление ошибок и оптимизация разработанной системы.
	4. Требования к функциям, выполняемым системой:
		1. Система должна содержать номенклатуру производственного оборудования, подразделений, персонала.
		2. Система должна иметь функционал создания спецификаций и технологических карт на заказы.
		3. Система должна иметь функционал создания производственных заказов на основе спецификаций и технологических карт.
		4. Система должна иметь функционал планирования операций на ресурсы в визуальном представлении «канбан».
		5. Система должна иметь статусную модель заказов и операций.
		6. Система должна иметь функционал списания материальных и трудовых ресурсов на операции/заказы.
	5. Исполнитель в процессе оказания услуги проводит регулярные консультации
	персонала Получателя по вопросам эксплуатации разработанной автоматизированной системы.
	6. Исполнитель оказывает консультационную поддержку по оптимизации бизнес-процессов с учетом возможностей программного обеспечения.
	7. Техническая поддержка осуществляется Исполнителем на основании двустороннего договора на сопровождение между Исполнителем и Получателем.
	8. Специфические условия оказания услуги могут уточняться и дополняться по согласованию сторон. В целях оперативного взаимодействия конкретизация условий оказания услуги может осуществляться с использованием средств электронной связи.
	9. Исполнитель обязуется заблаговременно извещать Заказчика о трудностях, возникающих в процессе оказания услуг в соответствии с настоящим техническим заданием.
	10. Исполнитель обеспечивает оказание услуги в полном объеме и согласование результатов с Получателем и Заказчиком.
	11. Окончание предоставления услуги оформляется Актом сдачи-приемки.
2. **ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТУ**
	1. Конечные результаты оказания услуги должны быть оформлены Исполнителем в виде Отчета и представлены Получателю и Заказчику.
	2. По окончании предоставления услуги Исполнитель представляет Получателю и Заказчику пакет документов, который должен включать:
* Отчет об оказании услуги «Разработка подсистемы производственного планирования на базе платформы BRIGS» на бумажном носителе и в электронном виде в формате PDF;
* Руководство по эксплуатации и иную техническую документацию, необходимую для эксплуатации разработанной автоматизированной системы, на бумажном носителе и в электронном виде в формате PDF для Получателя;
* Акт сдачи-приемки;
* Счет на оплату для Заказчика.