



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

ГУБЕРНАТОР БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Белгород

«03» апреля 2024 г.

№ 45-р

О проведении конкурса «Лучшие практики наставничества Белгородской области – 2024»

В целях выявления и распространения передового практического опыта наставничества, направленного на повышение производительности труда, поощрения наставников, внесших значительный вклад в развитие наставничества в Белгородской области, а также в соответствии с приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 24 января 2024 года № 38 «О проведении конкурса «Лучшие практики наставничества» и паспортом регионального проекта «Системные меры по повышению производительности труда»:

1. Министерству экономического развития и промышленности Белгородской области (Гусев М.С.) совместно с автономной некоммерческой организацией «Белгородский центр развития инноваций и модернизации производственных систем» (Тоголь Е.А.) организовать и провести в 2024 году конкурс «Лучшие практики наставничества Белгородской области – 2024» (далее – Конкурс).

2. Утвердить Положение о проведении Конкурса (прилагается).

3. Руководителям исполнительных органов Белгородской области привлечь к участию в специальных номинациях Конкурса предприятия Белгородской области, не являющиеся участниками национального проекта «Производительность труда», осуществляющие деятельность в сферах обрабатывающего производства, строительства, транспорта, сельского хозяйства, торговли и туризма.

4. Контроль за исполнением распоряжения возложить на первого заместителя Губернатора Белгородской области Гладского Д.Г.

Губернатор
Белгородской области



В.В. Гладков

Приложение

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением Губернатора
Белгородской области
от 03 апреля **2024** г.
№ 45-р

Положение
о проведении конкурса «Лучшие практики
наставничества Белгородской области – 2024»

1. Общие положения

1.1. Положение о проведении конкурса «Лучшие практики наставничества Белгородской области – 2024» (далее – Положение) определяет условия и порядок проведения конкурса «Лучшие практики наставничества Белгородской области – 2024» (далее – Конкурс) среди наставников предприятий Белгородской области.

1.2. Цель Конкурса – комплексная поддержка предприятий – участников национального проекта «Производительность труда» (далее – национальный проект) в части ускорения передачи практического опыта по повышению производительности труда (наставничества), а также тиражирование лучших практик наставничества среди предприятий, не являющихся участниками национального проекта, с целью дальнейшей популяризации национального проекта.

1.3. Задачи Конкурса:

а) выявление и распространение передового практического опыта наставничества;

б) популяризация организационных решений, способствующих повышению производительности труда;

в) создание условий для раскрытия и эффективного использования личностного и профессионального потенциала работников;

г) развитие системы профессиональной ориентации и самоопределения, а также поддержки молодых специалистов и молодежи в возрасте до 35 лет;

д) поощрение и признание наставников, сформировавших наиболее результативные практики на предприятиях – участниках национального проекта;

е) содействие тиражированию эффективных практик наставничества на территории Белгородской области.

1.4. Для целей реализации настоящего Положения используются следующие термины и определения:

а) практика – процедура, алгоритм, метод, описывающие порядок действий и позволяющие успешно выполнить задачу/достичь желаемого результата;

б) лучшая практика – процедура, алгоритм, метод, описывающие порядок действий и позволяющие успешно выполнить задачу/достичь желаемого результата быстрее и эффективнее, чем другие аналогичные практики;

в) уникальность практики – свойство практики, определяющее ее новизну и неповторимость среди других практик наставничества, представленных в Конкурсе;

г) результативность практики – степень достижения запланированного результата;

д) эффективность практики – соотношение использованных ресурсов и достигнутых результатов;

е) возможность роста производительности – влияние практики на рост производительности труда на предприятии;

ж) тиражирование практики – потенциал практики для использования на иных предприятиях для достижения желаемого результата в других географических, экономических или социальных условиях;

з) наставничество – форма адаптации и профессиональной подготовки новых работников, подготовка при переходе на новую должность и первичное сопровождение выполнения трудовых функций под наблюдением опытного работника с регулярным получением конструктивной обратной связи с целью быстрее овладения необходимыми трудовыми навыками и компетенциями, приобщения к корпоративной культуре предприятия;

и) наставник – специалист с профильным образованием, обладающий требуемыми профессиональными и личностными качествами, обеспечивающий трансляцию менее опытным работникам корпоративных ценностей, передачу знаний и опыта за счет реализации инновационных практик, направленных на повышение производительности труда;

к) наставляемый – работник, проходящий подготовку у наставника в целях адаптации к условиям осуществления трудовой деятельности, вхождения в корпоративную культуру предприятия, роста производительности труда и повышения профессионального мастерства;

л) алгоритм – понятное и точное предписание исполнителю совершить последовательность действий, направленных на достижение цели;

м) участник Конкурса – наставник и/или представитель наставника, направивший заявку на участие в Конкурсе, содержащую практику наставничества, применяемую на предприятии;

н) победитель – участник Конкурса, набравший наибольшее количество баллов и занявший первое место в одной из номинаций Конкурса;

о) призер – участник Конкурса, занявший второе или третье место в одной из номинаций Конкурса;

п) предприятия – участники национального проекта «Производительность труда» в Белгородской области – юридические лица,

заключившие соглашение о взаимодействии при реализации мероприятий национального проекта «Производительность труда» с министерством экономического развития и промышленности Белгородской области.

2. Порядок проведения Конкурса

2.1. Организатором регионального этапа Конкурса является министерство экономического развития и промышленности Белгородской области (далее – Организатор).

2.2. Организация и проведение Конкурса осуществляется за счет средств автономной некоммерческой организации «Белгородский центр развития инноваций и модернизации производственных систем» (далее – АНО «Центр развития производства»).

2.3. Извещение о проведении Конкурса с указанием даты начала и даты окончания приема заявок на участие в Конкурсе размещается на официальных сайтах Организатора (minesrgom.ru) и АНО «Центр развития производства» (производительность31.рф) не позднее чем за 3 (три) календарных дня до даты начала приема заявок на участие в Конкурсе и содержит:

- положение о проведении Конкурса;
- образец конкурсной заявки и согласия на обработку персональных данных и публикацию конкурсных материалов;
- сроки проведения Конкурса, а также информацию о дате, времени, месте и формате проведения мероприятия по награждению победителей и призеров Конкурса.

2.4. Срок приема заявок составляет не менее 30 (тридцати) календарных дней со дня размещения извещения о проведении Конкурса на официальных сайтах, указанных в пункте 2.3 раздела 2 Положения.

3. Участники Конкурса

3.1. В Конкурсе принимают участие предприятия – участники национального проекта «Производительность труда» в Белгородской области (далее – Предприятия – участники НП), а также предприятия Белгородской области, не являющиеся участниками национального проекта «Производительность труда», – в специальных номинациях (далее соответственно – Предприятия, Участники).

3.2. Участие в Конкурсе является бесплатным.

3.3. Предприятия – участники НП и Участники Конкурса несут расходы, связанные с подготовкой и представлением своей заявки на участие (далее – Заявка), проездом к месту проведения торжественной церемонии награждения победителей и призеров Конкурса.

4. Номинации Конкурса

4.1. Среди Предприятий – участников НП Конкурс проводится по следующим основным номинациям:

- «Прорывные технологии повышения производительности труда»;
- «Профессиональное развитие молодежи»;
- «Цифровые инновации на предприятии».

4.2. Среди Предприятий Конкурс проводится по следующим специальным номинациям:

- «Лучшие практики наставничества по повышению производительности труда»;
- «Наставничество в индустрии гостеприимства».

5. Участие в Конкурсе

5.1. Для участия в Конкурсе участник Конкурса представляет в соответствии с пунктами 5.2 – 5.5 раздела 5 Положения комплект конкурсных материалов (далее – конкурсные материалы), включающий:

- а) Заявку по форме согласно приложению № 1 к Положению;
- б) согласие на обработку персональных данных и на публикацию конкурсных материалов в сети Интернет по форме согласно приложению № 2 к Положению. Согласие на обработку персональных данных и на публикацию конкурсных материалов в сети Интернет заполняется каждым участником Конкурса;
- в) презентационный материал в формате «ppt»/«pptx» (объемом до 20 слайдов, содержащих информацию об эффектах от реализации практики, дополнительное описание практики, схемы, графики и таблицы, фотографии и другую информацию).

5.2. Заявка и конкурсные материалы направляются в АНО «Центр развития производства» в электронном виде по адресу электронной почты: brtic@inbox.ru или на бумажном носителе по адресу: 308034, г. Белгород, ул. Королева, 2а, корпус 2, офисы 427, 429, тел. 8 (4722) 52-58-07.

Прием конкурсных материалов осуществляется в сроки, указанные в извещении о проведении Конкурса.

Общий размер файлов направляемых конкурсных материалов не должен превышать 15 Мб, при этом при подаче Заявки допускается указание ссылки на облачное хранилище. Участник Конкурса обеспечивает своевременное предоставление доступа к конкурсным материалам, размещенным в облачном хранилище.

5.3. Прилагаемые к Заявке конкурсные материалы должны соответствовать описанию одной из номинаций Конкурса:

- а) номинация «Прорывные технологии повышения производительности труда».

Конкурс в данной номинации проводится среди Предприятий –

участников НП;

б) реализация инновационных практик в области передачи знаний и навыков от наставника наставляемому, а также применение на предприятии разработанных наставником концепций с использованием прорывных идей и технологических решений, не основанных на цифровых инновациях.

В номинации представляются инновационные решения в области профессионального развития и карьерного роста сотрудника предприятия, формирования требуемых профессиональных качеств и адаптации к рабочему месту, коллективу, производственной среде, включая смену профессии и профессиональную переподготовку;

в) номинация «Профессиональное развитие молодежи»:

Конкурс в данной номинации проводится среди Предприятий – участников НП.

Реализация практик, направленных на принятие студентами образовательных учреждений высшего образования, профессиональных образовательных учреждений осознанного решения о выборе профессионального пути благодаря разработанной предприятием практике профессиональной ориентации, определение степени профессиональной пригодности к конкретной профессии; приобретение обучающимися первоначального практического опыта, закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных знаний и умений, освоение современных производственных процессов, адаптация к конкретным условиям деятельности предприятия для дальнейшего трудоустройства кандидата;

г) номинация «Цифровые инновации на предприятии»:

Конкурс в данной номинации проводится среди Предприятий – участников НП.

Реализация практик, направленных на освоение и применение современных цифровых технологий, используемых в рамках наставничества, применение цифровых платформ, концепции больших данных, а также аддитивных технологий, передачу ключевых знаний и навыков, связанных с инновационными цифровыми технологиями, с целью повышения производительности труда;

д) специальная номинация «Лучшие практики наставничества по повышению производительности труда»:

Конкурс в данной номинации проводится среди Предприятий, осуществляющих деятельность в отраслях экономики Российской Федерации, установленных разделом 6 паспорта национального проекта.

Осуществляется реализация практик, направленных на передачу знаний и навыков от наставника обучающемуся сотруднику за счет применения прорывных технологий и цифровых решений, целью которых является повышение производительности труда на предприятии.

В номинации представляются практики, направленные на повышение степени готовности работников к занятию целевой должности, а также

сохранение и передачу ключевых знаний, навыков и формирование культуры непрерывных улучшений на предприятии;

е) специальная номинация «Наставничество в индустрии гостеприимства»:

Конкурс в данной номинации проводится среди Предприятий, представляющих практики, реализуемые на предприятиях сферы индустрии гостеприимства и направленные на повышение качества предоставления услуг, а также развитие профессиональных компетенций у работников соответствующих отраслей экономики.

К сфере индустрии гостеприимства в соответствии с Положением относятся следующие виды экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОКВЭД 2:

- 55. Деятельность по предоставлению мест для временного проживания;
- 56. Деятельность по предоставлению продуктов питания и напитков;
- 79. Деятельность туристических агентств и прочих организаций, предоставляющих услуги в сфере туризма;
- 90. Деятельность творческая, деятельность в области искусства и организации развлечений;
- 91. Деятельность библиотек, архивов, музеев и прочих объектов культуры;
- 93. Деятельность в области спорта, отдыха и развлечений.

5.4. Для участия в Конкурсе участник Конкурса подает Заявку, согласованную с руководителем предприятия (представителем руководителя предприятия), по одной из номинаций. От одного участника Конкурса может быть подана только одна Заявка.

5.5. Не допускается повторная подача одной и той же Заявки и конкурсных материалов для участия в Конкурсе, а также участие предприятия в одной и той же номинации Конкурса два года подряд.

5.6. Заявки и конкурсные материалы, представленные для участия в Конкурсе, возврату не подлежат.

5.7. Организатор по результатам получения и проверки Заявки и конкурсных материалов направляет по адресу электронной почты участника Конкурса информацию о получении Заявки и конкурсных материалов, их принятии или отклонении и причинах их отклонения, а также сроках экспертной оценки и дате публикации результатов Конкурса.

5.8. Причинами отклонения Заявки и конкурсных материалов могут являться:

- несоответствие Заявки форме, приведенной в приложении № 1 к Положению;
- несоответствие конкурсных материалов требованиям подпункта «в» пункта 5.1 раздела 5 Положения;
- предоставление неполного комплекта конкурсных материалов, указанных в пункте 5.1 раздела 5 Положения;

- отсутствие на дату завершения приема Заявок доступа к облачному хранилищу, на котором размещены конкурсные материалы (при наличии).

6. Мероприятия Конкурса

6.1. Состав Экспертного совета по определению победителей и призеров Конкурса (далее – Экспертный совет) утверждается приказом Организатора не позднее 31 мая 2024 года.

6.2. Организатор по окончании срока подачи Заявок обобщает полученные конкурсные материалы для передачи на рассмотрение Экспертного совета Конкурса в течение 3 (трех) рабочих дней.

6.3. Конкурс или отдельная номинация будут признаны несостоявшимися в случае поступления менее трех Заявок, а также в случае получения всеми поданными в данной номинации Заявками минимальной оценки (ниже среднего арифметического количества баллов менее 15) в соответствии с критериями, указанными в приложении № 3 к Положению.

6.4. Выбор победителей и призеров Конкурса.

6.4.1. Члены Экспертного совета Конкурса согласно номинациям оценивают Заявки в соответствии с пунктом 7.4 раздела 7 Положения в течение 14 (четырнадцати) календарных дней после получения конкурсных материалов.

6.4.2. Каждая Заявка Конкурса оценивается не менее чем двумя членами Экспертного совета Конкурса.

6.4.3. Экспертный совет Конкурса определяет победителей и призеров по каждой номинации с присвоением оценки в баллах, предусмотренной в соответствии с критериями, указанными в приложении № 3 к Положению.

Решение Экспертного совета Конкурса оформляется протоколом Экспертного совета Конкурса и размещается Организатором на официальном сайте Организатора minesrgom.ru (далее – официальный сайт Организатора) в срок не более 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания протокола.

6.5. Награждение победителей и призеров Конкурса.

6.5.1. Организатор обеспечивает подготовку и проведение мероприятия по награждению победителей и призеров Конкурса и информирует участников Конкурса о дате, времени, месте и формате проведения мероприятия по награждению посредством размещения информации в сети Интернет на официальных сайтах Организатора (minesrgom.ru) и АНО «Центр развития производства» (производительность31.рф).

6.5.2. Награждение осуществляет министр экономического развития и промышленности Белгородской области или по его поручению представитель Организатора путем вручения диплома победителя Конкурса.

6.6. Организатор обеспечивает размещение информации об итогах проведения Конкурса в соответствии с подпунктом 6.4.3 пункта 6.4 раздела 6 Положения, а также может размещать конкурсные материалы и информацию о лучших практиках наставничества победителей и призеров Конкурса на официальном сайте Организатора.

7. Экспертный совет Конкурса

7.1. Экспертный совет Конкурса осуществляет оценку поданных Заявок и конкурсных материалов по каждой номинации Конкурса в срок, указанный в подпункте 6.4.1 пункта 6.4 раздела 6 Положения.

7.2. Экспертный совет Конкурса может формироваться из представителей Организатора, уполномоченных представителей исполнительных органов Белгородской области, руководителей и (или) представителей предприятий, осуществляющих деятельность на территории Белгородской области, экспертного и бизнес-сообщества, представителей деловых объединений.

7.3. Экспертный совет Конкурса может принимать решения путем письменного опроса его членов, проведенного по решению председателя Экспертного совета Конкурса.

7.4. Экспертный совет Конкурса проводит оценку конкурсных материалов (согласно шкале оценок, указанной в приложении № 3 к Положению, в формате, указанном в приложении № 4 к Положению).

7.5. Среди Предприятий – участников НП победители и призеры определяются по каждой номинации Конкурса (в соответствии с пунктом 4.1 раздела 4 Положения) путем заполнения бланков оценки (приложение № 4 к Положению).

Среди Предприятий, не являющихся участниками национального проекта, победители определяются по каждой номинации Конкурса (в соответствии с пунктом 4.2 раздела 4 Положения) путем заполнения бланков оценки (приложение № 4 к Положению).

8. Порядок определения победителей и призеров Конкурса

8.1. Решение по определению победителей и призеров Конкурса Экспертный совет Конкурса принимает по результатам итоговой оценки Заявок участников.

8.2. Итоговая оценка Заявки представляет собой среднее арифметическое значение баллов каждого из оценивающих членов Экспертного совета Конкурса по следующим критериям:

- а) результативность практики;
- б) эффективность практики;
- в) уникальность практики;
- г) возможность тиражирования практики;
- д) возможность роста производительности труда.

8.3. При определении победителя Конкурса, в случае если несколько Заявок получают равное количество баллов по оценочным листам, голос председателя Экспертного совета Конкурса является решающим.

9. Подведение итогов и награждение победителей и призеров Конкурса

9.1. Решение Экспертного совета Конкурса оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Экспертного совета Конкурса.

9.2. Протокол Экспертного совета содержит информацию о победителях и призерах Конкурса в каждой номинации, а также средних баллах итоговой оценки.

9.3. Копия протокола Экспертного совета, а также информация о результатах информационного освещения Конкурса с приложением ссылок на публикации в сети Интернет в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания протокола направляется Организатором в Министерство экономического развития Российской Федерации.

9.4. Победители Конкурса рекомендуются Организатором для участия во всероссийском конкурсе лучших практик наставничества.

9.5 Участники, не признанные победителями и призерами Конкурса, могут поощряться сертификатами участников Конкурса, выдаваемыми Организатором.



**Приложение № 1
к Положению о проведении конкурса
«Лучшие практики наставничества
Белгородской области – 2024»**

**Заявка на участие в региональном этапе конкурса
«Лучшие практики наставничества Белгородской области – 2024»**

| № п/п | Описание практики | Комментарии по заполнению |
|--------------|---|---|
| 1 | Наименование юридического лица | Полное наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы, ведомственной принадлежности |
| 2 | ИНН юридического лица | |
| 3 | Адрес юридического лица | |
| 4 | Вид экономической деятельности юридического лица | Указывается основной вид экономической деятельности в соответствии с ЕГРЮЛ. Выписки ЕГРЮЛ возможно получить по адресу: https://egrul.nalog.ru/index.html |
| 5 | Численность сотрудников юридического лица | Выберите один из предложенных вариантов: 1) до 100 чел. (включительно); 2) от 101 до 500 чел.; 3) от 501 до 1 000 чел.; 4) от 1 001 до 3 000 чел.; 5) от 3 001 до 10 000 чел.; 6) свыше 10 000 чел. |
| 6 | Номинация в конкурсе «Лучшие практики наставничества Белгородской области – 2024» (далее – Конкурс) | Название номинации в соответствии с Положением о Конкурсе (см. пункт 5.2 раздела 5 Положения) |
| 7 | Название практики | Краткое и полное название реализованной практики наставничества |
| 8 | Целевая аудитория | Конечные выгодоприобретатели практики наставничества |
| 9 | Решаемая проблема | Проблема (потребность), решаемая в рамках практики. Причина, по которой было принято решение о реализации практики |

| № п/п | Описание практики | Комментарии по заполнению |
|-------|---|---|
| 10 | Предмет наставничества | Информация о том, что именно передает наставник наставляемому, суть взаимодействия (например, передача знаний и навыков, развитие карьеры, профессиональное развитие и т.д.) |
| 11 | Описание практики/ «дорожная карта» внедрения | Действующие лица. Схема взаимодействия действующих лиц между собой для достижения требуемого результата. Используемые инструменты. Ключевые контрольные точки и этапы внедрения |
| 12 | Внутренние нормативные документы | Перечень внутренних нормативных документов юридического лица, связанных с реализацией данной практики (при наличии) |
| 13 | Количественные и качественные показатели | Количественные и качественные показатели, достигнутые в результате реализации практики (в относительном и абсолютном формате, «план – факт», «было – стало»). Экономический эффект от реализации практики (количественный показатель) |
| 14 | Результативность практики | Степень достижения запланированного результата |
| 15 | Использованные ресурсы | Перечисление внутренних ресурсов, использованных для успешной реализации практики (информационная поддержка, люди, площади, транспорт, расходные материалы, иные физические объекты и т.д.) |
| 16 | Эффективность практики | Соотношение использованных ресурсов и достигнутых результатов |
| 17 | Условия для реализации практики | Перечисление внешних факторов, необходимых для успешной реализации практики (партнеры, договоренности и т.д.) |
| 18 | Возможность тиражирования практики | Потенциал практики к использованию на иных предприятиях для достижения желаемого результата в других географических, экономических или социальных условиях |

| № п/п | Описание практики | Комментарии по заполнению |
|-------|--|---|
| 19 | Возможность роста производительности труда | Способность оказать влияние на рост производительности труда на предприятии |
| 20 | Время, в течение которого практика реализуется | Указывается количество месяцев, в течение которых данная практика реализуется |
| 21 | Зрелость практики | <p>Выберите один из предложенных ниже вариантов:</p> <p>1) базовый уровень – практика прошла апробацию, сформированы агенты изменений, реализуется план по переводу практики в регулярную деятельность;</p> <p>2) развитие – практика переведена в регулярную деятельность, оформлена в соответствующих нормативных и методических документах, проведены информирование, инструктаж или обучение;</p> <p>3) стабилизация – практика используется в регулярной деятельности более 6 месяцев;</p> <p>4) подтвержденная эффективность – накоплены фактические данные по показателям, подтверждающим эффективность практики, практика готова к тиражированию внутри и вне предприятия-участника</p> |
| 22 | Участник Конкурса | |
| 22.1 | Ф.И.О. участника Конкурса | |
| 22.2 | Должность участника Конкурса | |
| 22.3 | Рабочий телефон участника Конкурса | |
| 22.4 | Мобильный телефон участника Конкурса | |

| № п/п | Описание практики | Комментарии по заполнению |
|-------|--------------------------------------|---------------------------|
| 22.5 | Электронная почта участника Конкурса | |

(дата)

(должность
участника Конкурса)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество
(последнее – при наличии)
участника Конкурса)

(дата)

(должность
руководителя юридического лица
(представителя руководителя))

(подпись)

(фамилия, имя, отчество
(последнее – при наличии)
руководителя юридического лица
(представителя руководителя))

Приложение № 2
к Положению о проведении конкурса
«Лучшие практики наставничества
Белгородской области – 2024»

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных и публикацию конкурсных
материалов в сети Интернет

Я, _____
(Ф.И.О. участника/контактного лица предприятия – участника конкурса)

даю свое согласие должностным лицам министерства экономического развития и промышленности Белгородской области (адрес: г. Белгород, пр-т Славы, д. 72), а также членам Экспертного совета по определению победителей и призеров регионального этапа конкурса «Лучшие практики наставничества Белгородской области – 2024» (далее – Конкурс) на обработку моих персональных данных, относящихся к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; номер телефона; сведения об образовании, профессии; сведения о стаже работы в отрасли и на предприятии; сведения о месте работы; сведения о профессиональной переподготовке, повышении квалификации, стажировках; сведения о наградах и других поощрениях; сведения об особых заслугах и достижениях; иные сведения, содержащиеся в документах, направляемых для участия в Конкурсе по номинации:

_____ ,
на публикацию конкурсных материалов в сети Интернет, а также на хранение персональных данных и конкурсных материалов на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных и конкурсных материалов, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

В связи с моим участием в Конкурсе я разрешаю должностным лицам Министерства экономического развития Российской Федерации публиковать

в общедоступных источниках следующие мои персональные данные: фамилия, имя, отчество; пол; номер телефона; сведения об образовании, профессии; сведения о стаже работы в отрасли и на предприятии; сведения о месте работы; сведения о профессиональной переподготовке, повышении квалификации, стажировках; сведения о наградах и других поощрениях; сведения об особых заслугах и достижениях; иные сведения, содержащиеся в документах, направляемых для участия в Конкурсе. Даю свое согласие использовать представленные на Конкурс данные и конкурсные материалы в образовательных и исследовательских целях.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое Согласие, я действую свободно, по собственной воле и в своих интересах.

Я ознакомлен(-а) с правами субъекта персональных данных, предусмотренными главой 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Все изложенное мною прочитано, мне понятно и подтверждается собственноручной подписью.

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 202__ г.

Приложение № 3
к Положению о проведении конкурса
«Лучшие практики наставничества
Белгородской области – 2024»

Оценка заявок на участие в конкурсе
«Лучшие практики наставничества Белгородской области – 2024»
по критерию «Результативность практики»

| Распределение баллов (от 1 до 10 баллов) | Содержание оценки |
|---|---|
| От 1 до 3 баллов | Отсутствует информация о запланированном результате и степени его достижения, или информация представлена общими фразами, ее недостаточно для проведения объективной оценки результативности практики, или в заявке указана низкая степень достижения запланированного результата |
| От 4 до 7 баллов | Результативность практики оценивается по достижению согласованных бизнес-показателей. Запланированный результат не является значимым, существенным и масштабным, но степень его достижения средняя или высокая |
| От 8 до 10 баллов | Результативность практики оценивается по достижению согласованных бизнес-показателей. Запланированный результат является значимым, существенным, масштабным и характеризуется высокой степенью его достижения |

**Оценка заявок на участие в конкурсе
«Лучшие практики наставничества Белгородской области – 2024»
по критерию «Эффективность практики»**

| Распределение баллов (от 1 до 10 баллов) | Содержание оценки |
|---|--|
| От 1 до 3 баллов | <p>Отсутствует информация об эффективности реализуемой практики,</p> <p align="center">или</p> <p>информация представлена общими фразами, ее недостаточно для проведения объективной оценки эффективности практики,</p> <p align="center">или</p> <p>низкая степень достижения фактического (полученного) результата при большом количестве затраченных ресурсов</p> |
| От 4 до 7 баллов | <p>Эффективность практики оценивается по достижении фактических результатов практики.</p> <p>Низкая степень достижения фактического (полученного) результата при малом количестве затраченных ресурсов,</p> <p align="center">или</p> <p>высокая степень достижения фактического (полученного) результата при большом количестве затраченных ресурсов</p> |
| От 8 до 10 баллов | <p>Эффективность практики оценивается по достижении фактических результатов практики.</p> <p>Высокая степень достижения фактического (полученного) результата при малом количестве затраченных ресурсов</p> |

**Оценка заявок на участие в конкурсе
«Лучшие практики наставничества Белгородской области – 2024»
по критерию «Уникальность практики»**

| Распределение баллов (от 1 до 10 баллов) | Содержание оценки |
|---|--|
| От 1 до 3 баллов | Состав мероприятий не позволяет сделать вывод о том, что практика является уникальной в сравнении с аналогичной деятельностью других предприятий, или практика является продолжением уже существующих процессов и методов в деятельности предприятия |
| От 4 до 7 баллов | Практика направлена на внедрение новых или значительно улучшенных процессов и методов в деятельности предприятия |
| От 8 до 10 баллов | Практика является уникальной в сравнении с аналогичной деятельностью других предприятий |

**Оценка заявок на участие в конкурсе
«Лучшие практики наставничества Белгородской области – 2024»
по критерию «Возможность тиражирования практики»**

| Распределение баллов (от 1 до 10 баллов) | Содержание оценки |
|---|--|
| От 1 до 3 баллов | Практика имеет потенциал для внедрения на отдельных предприятиях отрасли |
| От 4 до 7 баллов | Практика имеет потенциал для внедрения на всех предприятиях отрасли |
| От 8 до 10 баллов | Практика имеет потенциал для внедрения на предприятиях двух и более отраслей |

**Оценка заявок на участие в конкурсе
«Лучшие практики наставничества Белгородской области – 2024»
по критерию «Возможность роста производительности труда»**

| Распределение баллов (от 1 до 10 баллов) | Содержание оценки |
|---|--|
| От 1 до 3 баллов | Практика не оказывает влияния на рост производительности труда на предприятии |
| От 4 до 7 баллов | Практика оказывает среднее влияние на рост производительности труда на предприятии |
| От 8 до 10 баллов | Практика оказывает высокое влияние на рост производительности труда на предприятии |

Приложение № 4
к Положению о проведении конкурса
«Лучшие практики наставничества
Белгородской области – 2024»

БЛАНК ОЦЕНКИ

заявок и конкурсных материалов предприятий – участников
конкурса «Лучшие практики наставничества Белгородской области – 2024»

Ф.И.О. эксперта _____

| № п/п | Наименование организации | Номинация | Наименование практики наставничества | Оценка практик по критериям (1 – полное несоответствие критерию, 10 – полное соответствие критерию) | | | | | Сумма баллов по критериям (максимально 50 баллов) | Комментарии эксперта (по желанию) ⁶ |
|-------|--------------------------|-----------|--------------------------------------|--|--|---|---|--|---|--|
| | | | | Результативность практики ¹ (от 1 до 10 баллов) | Эффективность практики ² (от 1 до 10 баллов) | Уникальность практики ³ (от 1 до 10 баллов) | Возможность тиражирования ⁴ (от 1 до 10 баллов) | Возможность роста производительности ⁵ (от 1 до 10 баллов) | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

_____ « ____ » _____ 202 ____ г.
 (подпись) (расшифровка подписи) (день) (месяц) (год)

¹ Степень достижения запланированного результата.

² Соотношение использованных предприятием ресурсов и достигнутых по итогам реализации практики результатов.

³ Свойство практики, определяющее ее новизну и неповторимость среди других практик наставничества, представленных в конкурсе «Лучшие практики наставничества Белгородской области - 2024».

⁴ Потенциал практики к использованию на иных предприятиях для достижения желаемого результата в других географических, экономических или социальных условиях.

⁵ Способность оказывать влияние на рост производительности труда на предприятии.

⁶ Комментарии эксперта могут включать в себя в том числе рекомендации к тиражированию практики.